

SEIT  1828

**BANKHAUS SPÄNGLER**



Institut für Management



**Lehrgang**

**→ BUSINESS MANAGEMENT**

**Wirtschaftswissen praxisnah vermittelt**

[www.ifm.ac.at](http://www.ifm.ac.at) → leading you to success

## Lehrgang

# → BUSINESS MANAGEMENT

## Wirtschaftswissen praxisnah vermittelt

Innovatives und erfolgreiches Unternehmertum braucht fundierte Grundlagen. Gemeinsam mit dem Bankhaus Spängler hat das IfM – Institut für Management einen Lehrgang entwickelt, der Ihnen kompakt an acht Seminartagen die Grundzüge erfolgreichen Managements vermittelt.

„Business Management“ richtet sich primär an Gründer\*innen, Unternehmensnachfolger\*innen und Führungskräfte von Familienunternehmen und hebt sich durch die branchenübergreifende Vernetzung und die praxisorientierte Wissensvermittlung hervor.



## INHALTE

### Unternehmensplanspiel

Das Planspiel ist EDV-unterstützt und als ein interaktives Konkurrenzplanspiel konzipiert. Es bietet die Möglichkeit, sich in wirtschaftliche Zusammenhänge aktiv und praxisorientiert einzuarbeiten. Die Aufgabe der Teilnehmergruppen ist es, eine möglichst hohe positive Differenz zwischen Erlösen und Aufwendungen zu erreichen, damit der Unternehmenswert maximiert wird. Bei der Auswertung wird auf die vorher definierten Ziele und Strategien Bezug genommen.

→ Mag. Dr. Christiane Steinlechner, MA

### Controlling & Liquiditätsmanagement

Strategisches und operatives Controlling, der operative Regelkreis, Einführung in das System der integrierten Planungsrechnung, Leistungsbudget, Finanzplanung, Planbilanz.

→ Prof. Mag. Christa Hangl

### Finanzierung & betriebliche Veranlagung

Unternehmenslebenszyklus, Finanzierungsinstrumente, Basler Abkommen, Unternehmensrating, Bankkredit, Lieferantenkredit/Leasing/Factoring, Private Equity/Venture Capital/Crowdfunding, Anlageinstrumente im Wertpapierbereich unter Berücksichtigung des aktuellen Marktumfelds (Niedrigzinsniveau, Inflationssorgen, Angst vor steigenden Zinsen, etc.)

→ Michael Praniess, EIP®  
Mag. (FH) Bernhard Stampf  
Marcus Trautmann, EIP®

### Entrepreneurship

Gründer\*innen und Projektverantwortlichen werden die Grundlagen eines Startups (als Neugründung oder als Projekt innerhalb einer bestehenden Organisation) vermittelt. Motivation und Gründungsumfeld, Entstehung von Gründungsideen, Gründungsfinanzierung, der Businessplan, Phasen der Unternehmensentwicklung, Fallbeispiele.

→ DI Christian Dreyer, MBA

### Grundzüge des österreichischen Steuerrechts

Grundsätze der Einkommensteuer und der Körperschaftsteuer, Haftung für die Geschäftsleitung, Finanzstrafrecht.

→ Mag. Kurt Lassacher

### Strategisches Management

Grundlagen des strategischen Managements, von der Vision zur Strategie, Überblick der strategischen Management-Instrumente und deren Anwendungen (z.B. Balanced Scorecard), Strategische Planung und deren Erfolgskriterien, Veränderungsprozesse, Fallbeispiele.

→ Daniela A. Scherrer, LLB.oec.  
Mag. Christopher Schneider

### Familienunternehmen & Familienvermögen

Erfolgsfaktoren in Familienunternehmen, Dynamiken in den Systemen Familie, Unternehmen und Eigentum, Familienkodex als Konfliktprävention, Unternehmensnachfolge auf Führungs- und Beteiligungsebene für den langfristigen Bestand von Familienunternehmen, Grundzüge der Vermögensnachfolge und Vorkehrungen für den Notfall.

→ Mag. Elisabeth Kastler, LLB.oec.  
Mag. Christopher Schneider

## TERMINE & TEILNAHMEGEBÜHR

Der Lehrgang findet jeweils Donnerstag und Freitag in Präsenz statt (abhängig von pandemischen Bestimmungen, auch Online-Durchführung möglich).

31. März – 1. April 2022  
28. April – 29. April 2022

02. Juni – 03. Juni 2022  
23. Juni – 24. Juni 2022

Für den 8-tägigen Lehrgang beträgt die Teilnahmegebühr **€ 4.800,- (zzgl. USt.) inkl. Seminarpauschale.**

Frühbucherbonus bei Buchung und Bezahlung bis zum 31. Jänner 2022:  
**€ 4.200,- (zzgl. USt.).**



### Einziger Veranstaltungsort

Der Lehrgang findet im inspirierenden Ambiente vom Hotel Schloss Leopoldskron in Salzburg statt. Dieses exklusive Konferenz- und Schulungszentrum ist gut zu erreichen und bietet komfortable Übernachtungsmöglichkeiten im Haus (Sonderkonditionen für Teilnehmer\*innen – auch in ausgewählten Hotels und Pensionen).

Das Hotel Schloss Leopoldskron verbindet angenehme Lernatmosphäre mit Natur- und Stadtnähe gleichermaßen. In wenigen Minuten sind sowohl Bahnhof wie auch Flughafen zu erreichen.

## REFERENZEN

*„Neben tollen Räumlichkeiten, ambitionierten Referent\*innen und lehrreichen Seminaren, war es mir eine besondere Freude mich selber fachlich und persönlich weiterzuentwickeln. Die Inhalte werden praxisnah auf unterschiedlichen Ebenen vermittelt mit idealen Werkzeugen für den Bereich Management. Der Lehrgang BusinessManagement bietet realistische Einblicke in die praktische Anwendung von Wirtschaft im Rahmen von Management-Prozessen.“*

Valerie Hillebrand,  
Bau und Service Hillebrand GmbH

*„Sehr lehrreiche Tage mit tollen Vortragenden, die den nötigen wirtschaftlichen Background mitbringen! Man lernt sehr interessante Personen aus den verschiedensten Branchen kennen. Ich kann IfM-Seminare jedem empfehlen, der sich gerne Input holt für seine eigenen unternehmerischen Tätigkeiten.“*

Johannes Ginzinger, Ginzinger GmbH

*„Es ist für mich ganz wichtig, ständig sein Wissen zu erweitern. Sehr gezielte und informative Einblicke in die Betriebswirtschaft sowie Marketingwelt. Die Themen dieser Management-Seminare sind sehr praxisnah und können deshalb sofort in der täglichen Arbeit umgesetzt werden. Das Service sowie die Kompetenz des IfM als Weiterbildungspartner ist hervorragend.“*

Walter Wieland, SonnenMoor

[www.ifm.ac.at](http://www.ifm.ac.at)  
→ leading you to success

## REFERENT\*INNEN



### **DI Christian Dreyer, MBA**

Nach dem Studium an der ETH Zürich und einem MBA am INSEAD Fontainebleau arbeitete Christian Dreyer als Consultant bei McKinsey&Co. und als CEO bei SkiData AG. Heute beteiligt er sich mit Dreyer Ventures & Management GmbH an innovativen Technologieunternehmen und ist als Aufsichtsrat tätig.



### **Daniela A. Scherrer, LLB.oec.**

ist seit 2004 im Bankhaus Spängler tätig und engagierte sich im Aufbau des Bereiches Family Management. Sie studierte Recht & Wirtschaft und absolvierte Lehrgänge in strategischem Management und Organisationsentwicklung. Als Beraterin beschäftigt sie sich seit über 15 Jahren mit strategischen Fragestellungen in Familienunternehmen.



### **Prof. Mag. Christa Hangl**

Nach mehrjähriger Erfahrung in Wirtschaftstreuhand-Unternehmen und dem Consulting-Bereich startete Christa Hangl ihre Lehrtätigkeit in Finanzierung, Finanzanalyse, Buchhaltung, Kostenrechnung, Personalverrechnung und Controlling. Seit 2001 ist sie Fakultätsmitglied an der Fachhochschule Oberösterreich und seit 2004 am IfM in Salzburg.



### **Mag. Christopher Schneider**

ist seit 2018 im Bankhaus Spängler tätig. Seine Schwerpunkte sind Familienkodex, Unternehmensnachfolge und Strategieberatung. Er verfügt über 20 Jahre Bankerfahrung in Führungsfunktionen, darunter mehr als 10 Jahre als Vorstandsvorsitzender und ist Mitglied in der österreichischen Vereinigung für Supervision und Coaching.



### **Mag. Elisabeth Kastler, LLB.oec.**

ist seit 2012 im Family Management des Bankhaus Spängler tätig. Als Geschäftsführerin der Spängler M&A GmbH – Beratung für Familienunternehmen engagiert sie sich als Beraterin in den Schwerpunkten Familienkodex, Vermögens- und Unternehmensnachfolge sowie dem österreichischen Stiftungsrecht.



### **Mag. (FH) Bernhard Stampf**

ist seit 2011 im Bankhaus Spängler tätig und leitet den Bereich Finanzierung Private und Freie Berufe. Nach der Bankausbildung liegt sein Schwerpunkt in der Beratung von Freiberuflern, Privat- und Unternehmenskunden. Insgesamt bringt er eine 20-jährige Bankerfahrung in der Finanzierungsberatung mit ein.



### **Mag. Kurt Lassacher**

Partner und Geschäftsführer BDO Austria GmbH, Experte für Familienunternehmen. Langjährige Erfahrung in der Steuer- und Unternehmensberatung sowie Wirtschaftsprüfung. Tätigkeitsschwerpunkt ist die Beratung von natürlichen Personen, Familienunternehmen, national sowie international tätigen Unternehmen.



### **Mag. Dr. Christiane Steinlechner, MA**

Dozentin im Executive MBA Studium am IfM, Lektorin an der Johannes Kepler Universität in Linz, Geschäftsführerin von mpower Marketingoptimierung, langjährige Erfahrung als Beraterin in den Bereichen Kommunikation, Non-Profit Management und Unternehmensplanung.



### **Michael Praniess, EIP®**

ist seit 2005 im Bankhaus Spängler beschäftigt. Nach einer Bankausbildung lag sein Schwerpunkt in der Beratung und Betreuung von Veranlagungen. Seit 2010 ist Herr Praniess in der Finanzierung von Privat- und Unternehmenskunden tätig. Mittlerweile blickt er auf eine 15-jährige Bankerfahrung und zahlreiche Zusatzausbildungen zurück.



### **Marcus Trautmann, EIP®**

ist seit Oktober 2005 im Bankhaus Spängler und betreut Private Banking-Kunden in Salzburg. Davor war er bei einer österreichischen Regionalbank und einer deutschen Großbank tätig. Neben der Banklehre hat er Studiengänge zum Bankfach- und Bankbetriebswirt absolviert. Seit 2020 leitet er das Private Banking Team in Salzburg.

## WEITERBILDUNG & BERATUNG

- Seminare und Workshops
- Zertifikatslehrgänge
- Training & Beratung
- Bachelor Studium in Betriebswirtschaft
- Executive MBA in General Management
- Berufsbegleitendes Doktoratsstudium / PhD



## INFORMATION & ANMELDUNG

Persönlich, telefonisch und online

### **IfM – Institut für Management**

Birkenstraße 2  
5300 Hallwang / Salzburg  
Tel.: +43 (0)662 - 66 86 280  
office@ifm.ac.at  
[www.ifm.ac.at](http://www.ifm.ac.at)

Änderungen vorbehalten.  
Stand: September 2021

# ANMELDUNG



Institut für Management

Lehrgang

→ **BUSINESS MANAGEMENT**

**Wirtschaftswissen praxisnah vermittelt**



**BANKHAUS SPÄNGLER**

## PERSONENDATEN

Name \_\_\_\_\_ Vorname(n) \_\_\_\_\_

### Wohnanschrift

Straße / Hausnummer \_\_\_\_\_

Postleitzahl \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_

Telefon/Mobil \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

### Berufliche Anschrift

Firma \_\_\_\_\_ Position \_\_\_\_\_

Straße / Hausnummer \_\_\_\_\_

Postleitzahl \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_

Telefon/Mobil \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

**Postzustelladresse**  Wohnanschrift  Berufliche Anschrift

**Rechnungsadresse**  Wohnanschrift  Berufliche Anschrift

**Mailzustelladresse**  Wohnanschrift  Berufliche Anschrift

### Unterschrift

Ich habe die umseitig angeführten Allgemeinen Geschäftsbedingungen mitsamt der Datenschutzinformation gelesen und stimme vollinhaltlich zu, dass diese Grundlage der Vertragsbeziehung zum IfM sind. Weiters erkläre ich, über meine Rechte informiert worden zu sein. Ich erteile hiermit meine Zustimmung, dass meine in diesem Formular angegebenen Daten dauerhaft automationsunterstützt gespeichert, zur Organisation des Lehrgangs, Zusendung von Unterlagen und zu Werbe- und Informationszwecken verwendet werden.

**Datum, Ort und Unterschrift** \_\_\_\_\_

[www.ifm.ac.at](http://www.ifm.ac.at) → leading you to success

# ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

## Lehrgänge und Seminare



Institut für Management

### I. Anmeldung

Lehrgänge und Seminare weisen in aller Regel eine begrenzte Zahl von Teilnahmeplätzen auf. Anmeldungen haben schriftlich zu erfolgen. Liegt keine gesonderte Aufnahmeordnung vor, werden die Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt.

Mit der Anmeldung wird das Einverständnis zur automationsunterstützten Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Teilnehmer\*innen erteilt. Weiters erklärt sich der/die Teilnehmer\*in bei Zuerkennung eines Teilnahmeplatzes einverstanden, dass Namens- und Adressdaten zur Erleichterung der internen Kommunikation an Vortragende und mit der Organisation des Lehrgangs betraute Personen weitergegeben werden und dass er/sie im Zuge von Marketing- und ähnlichen Aktivitäten des IfM – unterstützt durch Bildmaterial – veröffentlicht werden kann.

### II. Teilnahmeentgelte und Leistungen

Das Teilnahmeentgelt ist binnen 14 Tagen, gerechnet vom Datum der Rechnungslegung, zur Zahlung abzugsfrei fällig. Anderslautende Zahlungsbedingungen sind bei Anmeldung schriftlich zu vereinbaren. Das Teilnahmeentgelt versteht sich zzgl. 20 % Ust. Mit Bezahlung des Teilnahmeentgeltes erfolgt die Aufnahme in den Lehrgang. Im Teilnahmeentgelt sind Studienunterlagen im üblichen Umfang enthalten. Weiters sind auch alkoholfreie Seminar- und Pausengetränke, sowie ein Imbiss inkl. alkoholfreier Getränke enthalten. Im Entgelt nicht enthalten sind, Anreise- und Unterkunftskosten der Teilnehmer\*innen sowie deren sonstige Auslagen.

Sofern in der jeweiligen Veranstaltungsinformation nicht anders angegeben, bestehen IfM-Fortbildungstage aus zehn Arbeitseinheiten á 45 Minuten, die vom Vortragenden unter Berücksichtigung von Mittags- und Kaffeepausen vor Ort aufgeteilt werden.

Die Teilnehmer\*innen erklären sich bereit, während der Dauer des Lehrgangs bzw. Seminars für die Zusendung von Informationen, Unterlagen u.a. einen e-Mail-Account zu führen und/oder diese Information von einer durch das IfM bekannt gegebenen Internet-Adresse abzurufen. Sofern die jeweilige Veranstaltungsinformation nichts anderes enthält, ist Erfüllungsort Hallwang/Salzburg.

### III. Anmelde- und Stornobedingungen

Lehrgang: Sollte man aus wichtigem Grund nicht in der Lage sein den Lehrgang zu beenden, kann im Einvernehmen mit IfM eine Beendigung und Rückzahlung des bezahlten Teilnahmeentgeltes unter Abzug der bereits in Anspruch genommenen Leistungen erfolgen – wobei für die Aufnahme eine Gebühr von € 250,- und je Seminartag € 500,- in Ansatz zu bringen sind. Der Rückzahlungsbetrag ist insgesamt mit 80 % des bezahlten Teilnahmeentgeltes begrenzt.

Seminar: Sollte man aus wichtigem Grund nicht in der Lage sein das Seminar zu besuchen, kann bis spätestens zum Beginn einer Veranstaltung eine Ersatzperson schriftlich genannt werden. Es ist folgende Stornofrist zu beachten: Bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei, danach 50 % der Teilnahmegebühr (zzgl. 20 % MwSt.). Ab dem Veranstaltungsbeginn ist der gesamte Betrag fällig.

### IV. Leistungsänderungen

Das Leistungsprogramm der Seminare und Lehrgänge wird langfristig geplant und ständigen Qualitätskontrollen unterzogen. Die Sicherung der Qualität erfordert kontinuierliche Anpassungen. Aus diesem Grund behält sich das IfM eine Weiterentwicklung und Änderungen bezüglich Veranstaltungsinhalten, -tagen, -orten und -terminen sowie von Vortragenden vor. Derartige Adaptierungen berechtigen – ebenso wie allfällige kurzfristige Änderungen – zu keinerlei Schadenersatzansprüchen. Das IfM behält sich daher auch vor, eine Veranstaltung bis zu fünf Werktagen vor Veranstaltungsbeginn abzusagen. Nur im Falle einer Absage innerhalb von fünf Werktagen erstat-

tet das IfM – unter Ausschluss aller sonstigen Ansprüche – die für vom/von der Teilnehmerin nachweislich frustrierten Anreise und Unterkunftskosten.

### V. Haftung für Gegenstände

Im Falle von Diebstahl, Verlust oder Beschädigung von zum Lehrgang bzw. Seminar mitgebrachten Gegenständen, insbesondere auch Wertgegenständen, übernimmt das IfM keine Haftung.

### VI. Gerichtsstand und Wirksamkeit

Ausschließlicher Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus den zwischen dem IfM und ihrer Vertragspartner abgeschlossenen Verträgen ist Salzburg. Es gilt österreichisches Recht unter Ausschluss der Verweisungsnormen des österreichischen internationalen Privatrechtes.

### VII. Datenschutzinformation

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns, der IfM - Institut für Management GmbH, ein besonderes Anliegen. Wir verarbeiten Ihre Daten daher ausschließlich auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen (DSGVO, DSG). Zum Zwecke der Vertragserfüllung werden Ihr Name, Ihre Wohnanschrift und/oder Ihre berufliche Anschrift, Ihre Emailadresse, Ihre Telefonnummer, verarbeitet und automationsunterstützt gespeichert. Die angeführten personenbezogenen Daten werden zur Organisation des Lehrgangs und Zusendung von Unterlagen verwendet und zur Erleichterung der internen Kommunikation an Lehrgangsteilnehmer, Vortragende und mit der Organisation des Lehrgangs betraute Personen weitergegeben. Eine weitere Datenübermittlung an Dritte erfolgt grundsätzlich nicht, mit Ausnahme an Steuerberater zur Erfüllung unserer steuerrechtlichen Verpflichtungen. Weiters wird das im Rahmen von Lehrgangsveranstaltungen erstellte Bildmaterial zu Marketing- oder Werbezwecken verwendet. Nach Absolvierung des Lehrgangs werden die angeführten personenbezogenen Daten zur Zusendung von Einladungen zu IfM-Veranstaltungen sowie Produktinformationen verwendet. Im Falle Ihrer Zustimmung bleiben die angeführten personenbezogenen Daten zu den genannten Zwecken dauerhaft gespeichert. Andernfalls bleiben Ihre Kontaktdaten und sonstige steuerrechtlich relevante Daten bis zum Ablauf der steuerrechtlichen Aufbewahrungsfrist (7 Jahre) gespeichert. Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung Ihrer Daten, Löschung Ihrer Daten, Einschränkung der Datenverarbeitung, Datenübertragbarkeit, Widerspruch gegen die Verarbeitung und Widerruf der Einwilligung zu. Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, haben Sie weiters das Recht, eine Beschwerde an die zuständige Aufsichtsbehörde (Datenschutzbehörde) zu richten.

**IfM – Institut für Management**  
Birkenstraße 2 | 5300 Hallwang / Salzburg  
Tel.: +43 (0) 662 / 66 86 280 | office@ifm.ac.at

[www.ifm.ac.at](http://www.ifm.ac.at) → leading you to success